

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Общероссийской
общественной организации
«Российский студенческий
спортивный союз»



С.В. Крюков

август 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора на предоставление поддержки для организации
физкультурных и спортивных мероприятий среди обучающихся
образовательных организаций высшего образования и профессиональных
образовательных организаций в субъектах Российской Федерации
«УниверЛига Регионов»

г. Москва
2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет и устанавливает порядок организации и проведения конкурсного отбора на предоставление мер поддержки для организации физкультурных и спортивных мероприятий среди обучающихся образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций в субъектах Российской Федерации в 2026 году (далее – Конкурсный отбор).

1.2. Конкурсный отбор проводится в рамках исполнения Плана мероприятий по реализации межотраслевой программы развития студенческого спорта на период до 2030 года, утвержденного Распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2025 г. № 881-р.

1.3. По итогам отбора победителям направляются комплекты материальной поддержки – франшизные пакеты «УниверЛига Регионов» (далее – франшизные пакеты, комплекты поддержки) для использования при организации и проведении студенческих соревнований в субъектах Российской Федерации. Состав комплектов поддержки приведен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

1.4. Конкурсный отбор не предусматривает предоставление денежных средств.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

2.1. Целью Конкурсного отбора является содействие формированию многоуровневой системы регулярных физкультурных и спортивных мероприятий среди обучающихся образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций.

2.2. Достижение указанной цели обеспечивается решением следующих задач:

- поддержка и развитие структурных подразделений РССС – региональных и местных отделений, создаваемых на базе образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, участвующих в формировании системы регулярных студенческих соревнований;
- обеспечение поддержки организаций, развивающих студенческий спорт в субъектах Российской Федерации;
- повышение уровня материально-технического оснащения физкультурных и спортивных мероприятий в студенческом спорте;
- увеличение количества физкультурных и спортивных мероприятий среди обучающихся образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций в субъектах Российской Федерации, в том числе проводимых студенческими спортивными лигами;
- создание условий для вовлечения обучающихся образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций в систематические занятия физической культурой и спортом;
- популяризация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди обучающихся образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций;
- совершенствование информационного обеспечения и продвижения студенческого спорта, освещения проводимых физкультурных и спортивных мероприятий.

3. ОРГАНИЗАТОР КОНКУРСНОГО ОТБОРА

3.1. Организатором Конкурсного отбора является Общероссийская общественная организация «Российский студенческий спортивный союз» (далее – Организатор) при поддержке Министерства спорта Российской Федерации.

Полное наименование Организатора: Общероссийская общественная организация «Российский студенческий спортивный союз».

Сокращенное наименование: РССС.

Адрес местоположения: г. Москва.

Фактический адрес Организатора/адрес для корреспонденции: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 8 стр. 1, оф. 251, 296.

Официальный сайт: <https://studsport.ru>

E-mail: region@studsport.ru

Контактный телефон: +7 (910) 640-90-37, Яфуров Алексей Минирович – руководитель управления регионального развития РССС.

3.2. Организатор осуществляет функции по проведению Конкурсного отбора, включая прием и оценку заявок, определение победителей, заключение соглашений, координацию и контроль за реализацией мероприятий, а также решение спорных вопросов, возникающих в ходе проведения Конкурсного отбора.

3.3. Материалы, положения, формы отчетов публикуются на официальном сайте РССС (www.studsport.ru) и вступают в силу с момента публикации. Организатор имеет право вносить изменения и дополнения в настоящее Положение, порядок реализации Конкурсного отбора с обязательным извещением участников через официальный сайт РССС, а также направлением информации на электронную почту в адрес участников и победителей Конкурсного отбора.

4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

4.1. Конкурсный отбор проводится в период с 14 августа 2026 года по 15 декабря 2026 года и включает следующие этапы:

Этап	Сроки	Содержание этапа
1.	14 августа	Объявление о проведении Конкурсного отбора
2.	14 августа – 28 августа	Прием заявок
3.	29 августа – 31 августа	Оценка заявок Организатором
4.	1 сентября	Определение победителей и публикация результатов Конкурсного отбора
5.	1 сентября – 30 сентября	Подписание соглашений с победителями и утверждение положений о проведении мероприятий в субъектах Российской Федерации, направление комплектов поддержки победителям
6.	20 сентября – 30 ноября	Проведение мероприятий победителями
7.	до 15 декабря	Предоставление отчетов

5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И СОДЕРЖАНИЮ ЗАЯВОК

5.1. Общие требования к участникам

5.1.1. К участию в Конкурсном отборе допускаются:

- региональные отделения РССС;
- иные организации, осуществляющие деятельность в области развития физической культуры и спорта в субъектах Российской Федерации и реализующие мероприятия в сфере студенческого спорта.

5.2. Состав и содержание заявки

5.2.1. Заявка на участие в Конкурсном отборе подается по форме, установленной в Приложении № 2 к настоящему Положению, и должна включать следующие сведения:

- 1) информация о заявителе;
- 2) **планируемая категория участия** (тип комплекта поддержки, на который претендует заявитель);
- 3) **количество участников** (обучающихся), планируемых к вовлечению в мероприятия (общее количество спортсменов, принимающих участие в соревнованиях);
- 4) **количество образовательных организаций**, планируемых к участию в мероприятиях;
- 5) **план создания местных отделений РССС** с указанием:
 - общего количества местных отделений, планируемых к созданию по 30 ноября 2026 года;
 - перечень образовательных организаций высшего и профессионального образования (с указанием полного наименования), на базе которых планируется создание местных отделений;
 - планируемых сроков проведения учредительных собраний по открытию каждого местного отделения.

Примечание для участников: в случае наличия уже созданных местных отделений в регионе, участник указывает их в заявке с пометкой «действующее». План создания новых отделений формируется с учетом необходимости выполнения минимальных количественных требований, установленных для выбранной категории.

6) **описание спортивной программы** с указанием дисциплин по обязательным и рекомендуемым видам спорта в соответствии с требованиями Раздела 5.3 настоящего Положения;

7) сведения об **информационном сопровождении мероприятий**:

- информационные ресурсы, на которых планируется освещение мероприятий – сайты, социальные сети, мессенджеры, медиа, СМИ с указанием ссылок;
- планируемый медиа-охват мероприятий – количество публикаций, суммарный охват аудитории, количество просмотров по каждому ресурсу.

5.2.2. К заявке прилагается сопроводительное письмо органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего полномочия в сфере физической культуры и спорта, в случае оказания мер поддержки соответствующим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации для проведения мероприятий, указанных в заявке (Приложение № 3).

5.2.3. Содержание заявки определяется в зависимости от статуса заявителя:

а) Для заявителей, являющихся региональными отделениями РССС:

Заявка подается непосредственно от имени РО РССС. В случае отсутствия у РО РССС статуса юридического лица в заявке указывается организация-оператор, уполномоченная на заключение Соглашения. К заявке прилагается сопроводительное письмо РО РССС о направлении заявки с указанием полного наименования организации-оператора, уполномоченной на заключение Соглашения (Приложение № 4, образец № 1).

б) Для заявителей, являющихся иными организациями:

К заявке прилагается перечень и краткое описание мероприятий в сфере физической культуры и спорта, грантовых проектов, реализованных заявителем на территории субъекта Российской Федерации за последние 2 года (Приложение № 4, образец № 2).

5.3. Требования к спортивной программе

5.3.1. Спортивная программа формируется заявителем путем выбора дисциплин из «обязательных» и «рекомендуемых» видов спорта, а также возможного добавления иных видов спорта.

5.3.2. Спортивная программа в обязательном порядке должна включать соревнования по следующим видам спорта: **баскетбол, волейбол, футбол, легкая атлетика** (далее – обязательные виды спорта). По каждому из обязательных видов спорта участник включает в спортивную программу **не менее двух дисциплин**.

5.3.3. Проведение соревнований по **баскетболу, волейболу, футболу** осуществляется с использованием портала «УниверЛига» (<https://univerliga.ru/>) в соответствии с требованиями Раздела 8 настоящего Положения.

5.3.4. В спортивную программу рекомендовано включать виды спорта (далее – рекомендуемые виды спорта) из следующего перечня групп видов спорта¹:

- **спортивные игры:** регби, хоккей, гольф, кёрлинг, боулинг, сквош, хоккей с мячом;
- **единоборства:** самбо, спортивная борьба, армейский рукопашный бой, бокс, айкидо, джиу-джитсу, киокусинкай, всестилевое каратэ, тхэквондо, мас-рестлинг, дзюдо,
- **циклические виды спорта:** гребной спорт, спортивное ориентирование, спортивный туризм;
- **сложно-координационные виды спорта:** чир спорт, танцевальный спорт и акробатический рок-н-ролл, воздушно-силовая атлетика, тяжелая атлетика;

¹ Классификация видов спорта, развиваемых студенческими спортивными лигами из методических рекомендаций по развитию студенческого спорта в Российской Федерации.

- **технические виды спорта:** стрельба из лука, спортивное метание ножа, парусный спорт, компьютерный спорт, практическая стрельба, страйкбол;
- **иные виды спорта (интеллектуальные):** шахматы, нарды.

5.3.5. Соревнования по обязательным и рекомендуемым видам спорта рекомендуется проводить во взаимодействии со студенческими спортивными лигами. Такие соревнования могут рассматриваться в качестве отборочных этапов для участия в последующих уровнях соревнований соответствующих лиг.

5.3.6. В программу может быть включено выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в качестве мероприятия, учитываемого при подсчете количества видов спорта в заявке.

5.3.7. На усмотрение участника в состав спортивной программы могут быть дополнительно включены иные виды спорта, не указанные в перечне обязательных и рекомендуемых видов спорта.

5.3.8. Общее количество видов спорта, указываемых в заявке, определяется заявителем самостоятельно с учетом минимальных требований, установленных в пункте 6.5 настоящего Положения.

5.3.9. В целях повышения качества организации соревнований и согласования их проведения с этапами студенческих спортивных лиг (при наличии по соответствующему виду спорта), заявителю (организатору мероприятий) рекомендуется при подготовке спортивной программы предусмотреть взаимодействие со студенческими спортивными лигами для определения дисциплин, сроков, формата проведения и условий допуска участников.

5.3.10. Контактный лист студенческих спортивных лиг размещен по ссылке в пункте 12.5 настоящего Положения.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

6.1. Победители конкурсного отбора определяются по итогам ранжирования заявок, прошедших допуск в соответствии с требованиями Раздела 5 настоящего Положения.

6.2. Оценка заявок осуществляется Организатором по следующим критериям (в порядке уменьшения приоритета):

- 1) Охват участников – общее количество участников, планируемых к вовлечению в мероприятия;
- 2) Количество образовательных организаций (создаваемых и/или действующих местных отделений РССС) задействованных в реализации мероприятий;
- 3) Количество заявленных турниров (спортивная программа);
- 4) Медиа-охват (публикации, охват аудитории);
- 5) Статус участника – при равенстве всех предыдущих показателей преимущество получает заявка от регионального отделения РССС.

6.3. Победителями признаются заявки, занявшие первые 60 мест.

6.4. От одного субъекта Российской Федерации в качестве победителя может быть признана только одна заявка.

6.5. Определение победителей и распределение комплектов поддержки, предоставляемых победителям, осуществляется на основании итогового рейтинга заявок в соответствии с таблицей.

Категория	Место в рейтинге	Тип Комплекта поддержки	Минимальные показатели проекта	Минимальное количество видов спорта (обязательные + рекомендуемые и дополнительные)
1 категория	1-15	«Максимальный»	Охват участников ≥ 1500 Количество ОО ≥ 7	4 + 5
2 категория	16-40	«Стандартный»	Охват участников ≥ 800 Количество ОО ≥ 5	4 + 3
3 категория	41-60	«Начальный»	Охват участников ≥ 500 Количество ОО ≥ 3	4 + 2

6.6. В случае если заявка, занявшая место в рейтинге, соответствующее определенной категории, не достигает минимальных пороговых значений по количеству участников или местных отделений, установленных для данной категории, Организатор вправе переместить такую заявку в категорию, пороговым значениям которой она соответствует, с соответствующим изменением типа комплекта поддержки.

7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

7.1. В рамках Конкурсного отбора Организатор обеспечивает следующие расходы:

- расходы, связанные с изготовлением и передачей Франшизных пакетов «УниверЛига Регионов», включая непосредственно изготовление и доставку;
- организацию сбора общей статистики при проведении соревнований;
- функционирование и техническую поддержку портала «УниверЛига».

7.2. Победители Конкурсного отбора обеспечивают за свой счет:

- проведение мероприятий, включая аренду объектов спорта, оплату труда судей, медицинского персонала и волонтеров;
- подготовку и тиражирование полиграфической, сувенирной и промо-продукции (за исключением продукции, входящей в состав франшизного пакета);
- иные расходы, связанные с проведением соревнований.

7.3. Обязательства сторон по финансовому обеспечению мероприятий закрепляются в Соглашении о проведении мероприятий.

8. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПОБЕДИТЕЛЯМИ

8.1. По итогам Конкурсного отбора с победителями заключается Соглашение о проведении мероприятий (далее – Соглашение).

8.2. На основании заявки формируется и утверждается Положение о проведении мероприятий «УниверЛига» в субъекте Российской Федерации.

8.3. Подписывая Соглашение, победитель гарантирует проведение заявленных мероприятий, а также достижение целевых показателей (количество участников, количество созданных местных отделений, показатели медиа-охвата, количество привлеченных образовательных организаций, количество турниров), указанных в заявке.

8.4. Проведение соревнований по обязательным видам спорта (баскетбол, футбол, волейбол) осуществляется исключительно с использованием функционала портала «УниверЛига» (<https://univerliga.ru>). При использовании портала осуществляется выполнение следующих функций:

- размещения анонсов соревнований;
- организации и проведения соревнований по обязательным видам спорта (баскетбол, футбол, волейбол);
- размещения фотографий с мероприятий;
- публикации результатов соревнований;
- публикации новостей о проведении соревнований.

Для работы с порталом победитель назначает ответственное лицо, которое заполняет заявку и получает доступ к portalу.

8.5. Организатор осуществляет координацию и контроль за реализацией мероприятий, оказывает консультационную и методическую поддержку победителям, а также обеспечивает функционирование и техническую поддержку портала «УниверЛига».

8.6. Победитель обеспечивает организацию и непосредственное проведение мероприятий в субъекте Российской Федерации, включая:

- подготовку мест проведения, обеспечение безопасности участников и зрителей;
- привлечение необходимых специалистов, судей, волонтеров;
- информационное сопровождение мероприятий.

8.7. В целях эффективного информационного сопровождения мероприятий победителям рекомендуется осуществлять публикацию новостей и анонсов в официальных группах региональных отделений РССС в социальной сети «ВКонтакте».

9. ОТЧЕТНОСТЬ

9.1. По итогам проведения мероприятий победитель предоставляет Организатору отчет о реализации мероприятий. Форма отчета определяется в Соглашении.

9.2. Срок предоставления отчета – до 15 декабря 2026 года.

9.3. Отчет должен подтверждать достижение целевых показателей, указанных в заявке и Соглашении.

9.4. К отчету в обязательном порядке прилагаются подтверждения размещения информации на портале «УниверЛига», а также фото- и видеоматериалы, подтверждающие факт проведения мероприятий.

9.5. Отчет предоставляется на электронную почту region@studsport.ru с последующим направлением оригиналов на бумажном носителе по адресу Организатора.

9.6. В случае непредоставления отчета или выявления недостоверных сведений в отчете Организатор вправе применить меры ответственности в соответствии с условиями Соглашения, вплоть до требования возврата полученного комплекта поддержки.

10. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК

10.1. Проведение конкурсного отбора осуществляется на основании заявок, полученных по электронной почте в соответствии со сроками, указанными в Разделе 4 настоящего Положения.

10.2. Заявка подписывается руководителем организации-заявителя и заверяется печатью (при наличии).

10.3. Копии заявок (скан-копии), с приложением всех необходимых документов, должны быть направлены на электронный адрес: region@studsport.ru. Тема письма должна содержать указание: «Заявка на Конкурсный отбор «УниверЛига Регионов» – [наименование субъекта Российской Федерации]».

10.4. Заявки, поступившие после окончания срока, указанного в Разделе 4 настоящего Положения, не рассматриваются.

10.5. Оригиналы заявок победителей направляются почтой по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 8 стр. 1, оф. 251, 296 в составе общего комплекта документов (Заявка, Соглашение, Положение о проведении мероприятий в субъекте Российской Федерации, отчет, иные документы).

11. ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ БРЕНДА «УНИВЕРЛИГА»

11.1. Бренд «УниверЛига» является защищенным товарным знаком и объектом интеллектуальной собственности РССС.

11.2. Использование товарного знака «УниверЛига», а также логотипов, символики и фирменного стиля при проведении мероприятий победителями осуществляется исключительно на основании настоящего Положения и условий Соглашения.

11.3. Победители обязаны обеспечить размещение официальной символики «УниверЛига» и логотипа РССС на всех баннерах, флагах, наградной и сувенирной продукции, а также в информационных материалах о проводимых соревнованиях. Порядок размещения символики «УниверЛига» и логотипа РССС определен в инструкции по использованию фирменного стиля и передается победителям.

11.4. Изготовление любой полиграфической, сувенирной или промо-продукции с использованием товарного знака «УниверЛига» осуществляется только по согласованию с Организатором. Несогласованное изготовление такой продукции не допускается.

11.5. Размещение на баннерах и иных материалах логотипов партнеров или спонсоров мероприятий допускается только при условии письменного согласования с Организатором.

11.6. Организатор оставляет за собой право запросить у победителя фотоматериалы для контроля соблюдения требований по использованию официальной символики «УниверЛига» и логотипа РССС.

11.7. В случае нарушения требований настоящего раздела Организатор вправе потребовать устранения нарушений, а также применить иные меры в соответствии с условиями Соглашения.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до завершения всех мероприятий Конкурсного отбора.

12.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению публикуются на официальном сайте РССС и вступают в силу с момента их публикации.

12.3. Организатор оставляет за собой право продлить сроки проведения отдельных этапов Конкурсного отбора с обязательным уведомлением участников через официальный сайт и по электронной почте.

12.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Организатором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.5. Контактный лист для взаимодействия со студенческими спортивными лигами по вопросам проведения соревнований приложен по гиперссылке – «Единый реестр студенческих спортивных лиг на 2026 год» <https://studsport.ru/ligi/file/5bb50ae9dbc46c123df0b8ceed2a02fb>

Приложение 1

к Положению о проведении конкурсного отбора
на предоставление поддержки для организации
физкультурных и спортивных мероприятий
«УниверЛига Регионов» в 2026 году

Меры поддержки, предоставляемые победителям конкурсного отбора в зависимости от целевых показателей (Франшизные пакеты «УниверЛига Регионов»)

Целевые показатели соглашения			
Охват участников, не менее	1500	800	500
Количество образовательных организаций (местных отделений РССС), участвующих в реализации, не менее	7	5	3
Предоставляемые меры поддержки*			
Тип пакета	Максимальный	Стандартный	Начальный
Наградная продукция (базовый)			
Кубки	40	20	10
Медали (комплект золото, серебро, бронза)	100	80	50
Инвентарь			
Мяч футбольный «УниверЛига» (р.5)	14	10	7
Мяч футзальный «УниверЛига» (р.4)	14	10	7
Мяч баскетбольный «УниверЛига» (р.7)	14	10	7
Мяч баскетбольный «УниверЛига» (р.6)	14	10	7
Мяч волейбольный «УниверЛига» (р.5)	24	16	12
Промо-продукция (для проведения соревнований)			
Баннер тканевый	1	1	1
Флаг РССС Буревестник	7	5	3
Ролл-ап (паук)	4	4	4
Виндер	4	4	4
Полотно для виндера **	2	2	2
Манишка судейская	10	10	10
Футболка	25	20	15
Сувенирная продукция (для участников)			
Стикерпак	70	50	35
Брелок-ремужка	70	50	35
Продукция для организации работы региональных и местных отделений			
Флаг РССС настольный	10	6	5
Значки для представителя	10	6	5
Кардиган на молнии	2	2	2
Футболка поло	2	2	2

* Меры поддержки могут быть изменены при подписании соглашения

** Передается при наличии у победителя конструкции основания (отправленной ранее).

Приложение №2
Форма заявки для участия в конкурсном отборе

к Положению о проведении конкурсного отбора
на предоставление поддержки для организации
физкультурных и спортивных мероприятий
«УниверЛига Регионов» в 2026 году

Заявка на участие в конкурсном отборе

	Субъект Российской Федерации (регион подачи)	
1. Информация о заявителе		
1.1	Статус участника <i>(ненужное удалить)</i>	Региональное отделение РССС (юрлицо) / Региональное отделение РССС (без юрлица, Соглашение заключается через организацию-оператора) / Иная организация
1.2	Полное наименование организации заявителя (согласно Уставу)	
1.3	Сокращенное наименование	
1.4	ФИО руководителя организации (полностью)	
1.5	Должность руководителя	
2. Информация о стороне Соглашения		
2.1	Полное наименование организации (согласно Уставу)	
2.2	Сокращенное наименование	
2.3	Юридический адрес	
2.4	Фактический адрес (для корреспонденции)	
2.5	ИНН/КПП	
2.6	ФИО руководителя организации (полностью)	
2.7	Должность руководителя	
2.8	Контактный телефон	
2.9	Адрес эл.почты руководителя (e-mail)	
2.10	ФИО ответственного исполнителя (куратора заявки)	
2.11	Должность ответственного исполнителя	
2.12	Контактный телефон ответственного исполнителя	
2.13	Адрес электронной почты ответственного исполнителя (e-mail)	
3. Финансовое обеспечение		
3.1	Привлеченное финансирование (софинансирование)	Да / Нет <i>(ненужное удалить)</i>
3.2	Размер привлеченного финансирования (руб.)	
3.3	Источник привлеченного финансирования	<i>(указать: региональный бюджет / внебюджетные средства / спонсорская поддержка / иное)</i>

4. Планируемая категория участия		
4.1	Тип комплекта поддержки, на который претендует заявитель <i>(выбрать один вариант, ненужное удалить)</i>	«Максимальный» «Стандартный» «Начальный»
5. Количественные показатели проекта		
5.1	Общее количество участников, планируемых к вовлечению в мероприятия (чел.)	
5.2	Общее количество образовательных организаций, планируемых к участию в мероприятиях (ед.)	
5.3	Общее количество видов спорта, включенных в спортивную программу (ед.)	
5.4	Количество запланированных турниров в рамках спортивной программы (ед.)* <i>*1 турнир – соревнование по одной дисциплине вида спорта (или категории муж. /жен.) с утвержденным Положением, протоколами и определением победителей. Одно мероприятие может включать несколько турниров.</i>	
6. План создания местных отделений РССС		
6.1	Общее количество местных отделений, планируемых к созданию до 30 ноября 2026 г. (ед.)	
6.2	Перечень действующих местных отделений (с указанием полного наименования)	1. наименование организации 2. наименование организации 3. наименование организации
6.3	Перечень образовательных организаций (ВО и/или ПО), на базе которых планируется создание новых отделений (полное наименование), с планируемыми сроками проведения учредительных собраний для каждого нового отделения	1. наименование организации, дата 2. наименование организации, дата 3. наименование организации, дата
7. Описание спортивной программы		
7.1	Обязательные виды спорта (должны быть включены все, не менее двух дисциплины, по каждому из обязательных видов спорта):	<i>здесь указать общее количество дисциплин</i>
№	Вид спорта	Дисциплина
1	Баскетбол	
2	Волейбол	
3	Футбол	
4	Легкая атлетика	
7.2	Рекомендуемые виды спорта (количество указывается с учетом минимальных требований, установленных в пункте 6.5 настоящего Положения) <i>Указать вид спорта и дисциплины, в соответствии с правилами по виду спорта</i>	<i>здесь указать общее количество дисциплин</i>
№	Вид спорта	Дисциплина
1		

2		
...		
7.3	Иные виды спорта <i>Указать вид спорта и дисциплины, в соответствии с правилами по виду спорта</i>	<i>здесь указать общее количество дисциплин</i>
№	Вид спорта	Дисциплина
1		
2		
...		
8. Сведения об информационном сопровождении		
8.1	Перечень информационных ресурсов для освещения (сайты, соцсети, мессенджеры, СМИ) со ссылками	1. наименование, ссылка 2. наименование, ссылка 3. наименование, ссылка
8.2	Планируемое количество публикаций (шт.)	<i>Указывается общее количество всех информационных материалов (постов, статей, новостей, видео, пресс-релизов), посвященных проведенным мероприятиям, размещенных на всех заявленных ресурсах за весь период реализации проекта. Измеряется в штуках (ед.)</i>
8.3	Планируемое количество просмотров (суммарно)	<i>Указывается общее количество всех просмотров всех публикаций на всех ресурсах (суммируются просмотры каждой публикации, включая повторные просмотры одними и теми же пользователями). Измеряется в просмотрах</i>
9. Информация об ответственном за портал «УниверЛига» <i>(в соответствии с п. 8.4 Положения)</i>		
9.1	ФИО ответственного лица (полностью)	
9.2	Должность	
9.3	Контактный телефон	
9.4	Адрес электронной почты (e-mail)	

Достоверность и полноту сведений, указанных в заявке, подтверждаю.

Обязуюсь обеспечить достижение целевых показателей (количество участников, количество созданных местных отделений, показатели медиа-охвата, количество привлеченных образовательных организаций, количество турниров), указанных в заявке, в случае признания победителем Конкурсного отбора.

Руководитель организации-заявителя

_____/_____
(подпись) (расшифровка ФИО)

М.П.

Заявка заполняется печатным способом. Заявка с приложениями направляется в сканированном виде (с подписью и печатью) на электронный адрес: region@studsport.ru

Тема письма: «Заявка на Конкурсный отбор «УниверЛига Регионов» – [наименование субъекта Российской Федерации]».

Оригиналы документов направляются победителями почтой по адресу: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д. 8 стр. 1, оф. 251, 296.

Приложение №3
Образец сопроводительного письма
органа исполнительной власти

к Положению о проведении конкурсного отбора
на предоставление поддержки для организации
физкультурных и спортивных мероприятий
«УниверЛига Регионов» в 2026 году

Сопроводительное письмо

Бланк организации

Исх. № _____ от « ____ » _____ 2026 г.

Председателю Общероссийской
общественной организации
«Российский студенческий
спортивный союз»
С.В. Крюкову

Уважаемый Сергей Владимирович!

_____ (наименование регионального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия в сфере физической культуры и спорта), ознакомившись с Положением о проведении конкурсного отбора на предоставление поддержки для организации физкультурных и спортивных мероприятий среди обучающихся образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций в субъектах Российской Федерации «УниверЛига Регионов» в 2026 году, поддерживает заявку _____ (указать полное наименование организации-заявителя) на участие в конкурсном отборе и проведение комплекса спортивных мероприятий на территории _____ (указать субъект Российской Федерации), а также готовы оказать содействие в проведении мероприятий.

Меры поддержки, предоставляемые со стороны _____ (наименование регионального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия в сфере физической культуры и спорта) в рамках реализации мероприятий «УниверЛига» на территории (наименование субъекта):

(указать конкретные меры поддержки)

- софинансирование проведения мероприятий, в размере _____
- включение мероприятий в Единый календарный план;
- предоставление объектов спорта;
- оплата работы судейского персонала;
- организация и проведение официальных церемоний открытия и награждения;
- ...

Подпись

Приложение №4
Образцы сопроводительных писем

к Положению о проведении конкурсного отбора
на предоставление поддержки для организации
физкультурных и спортивных мероприятий
«УниверЛига Регионов» в 2026 году

Образец № 1

Сопроводительное письмо РО РССС

(для заявителей, являющихся региональными отделениями РССС,
но не обладающих статусом юридического лица)
(пункт 5.2.3 «а» Положения)

Сопроводительное письмо

Бланк организации

Исх. № ____ от « ____ » ____ 2026 г.

Председателю Общероссийской
общественной организации
«Российский студенческий
спортивный союз»
С.В. Крюкову

Уважаемый Сергей Владимирович!

Настоящим письмом региональное отделение Общероссийской общественной организации «Российский студенческий спортивный союз» в [наименование субъекта Российской Федерации] подтверждает, что направляет заявку на участие в Конкурсном отборе на предоставление поддержки для организации физкультурных и спортивных мероприятий «УниверЛига Регионов» в 2026 году, проводимых на территории [субъекта РФ].

Организацией-оператором, уполномоченной на заключение Соглашения является [полное наименование организации].

Руководитель РО РССС

в [наименование субъекта Российской Федерации]

_____ / расшифровка ФИО

Образец № 2

Сопроводительное письмо иной организации

(для заявителей, являющихся иными организациями)

(пункт 5.2.3 «б» Положения)

Сопроводительное письмо

Бланк организации

Исх. № ____ от « ____ » ____ 2026 г.

Председателю Общероссийской
общественной организации
«Российский студенческий
спортивный союз»
С.В. Крюкову

Уважаемый Сергей Владимирович!

[Полное наименование организации-заявителя] (далее – Организация) настоящим письмом подтверждает намерение принять участие в Конкурсном отборе на предоставление поддержки для организации физкультурных и спортивных мероприятий «УниверЛига Регионов» в 2026 году.

За период 2024-2026 (по состоянию на дату подачи заявки) годов Организацией реализованы следующие мероприятия в сфере физической культуры и спорта на территории [наименование субъекта Российской Федерации]:

1. [наименование мероприятия] – 2025 г., ____ участников;
2. [наименование мероприятия] – 2025 г., ____ участников;
3. [наименование мероприятия] – 2024 г., ____ участников.

Допускается указание дополнительной информации о мероприятиях (формат, достижения, охват) по желанию заявителя.

Руководитель организации-заявителя

_____ / расшифровка ФИО

М.П.